

## План работы по наставничеству на 2023 -2024 учебный год

<b>ЦЕЛЬ:</b>	<b>ЗАДАЧИ</b>
<p>Оказание помощи молодым педагогам в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодых педагогов.</li> <li>2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современными педагогическими технологиями.</li> <li>3. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.</li> <li>4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>ПРИНЦИПЫ НАСТАВНИЧЕСТВА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ добровольность;</li> <li>▪ гуманность;</li> <li>▪ соблюдение прав молодого специалиста;</li> <li>▪ соблюдение прав наставника;</li> <li>▪ конфиденциальность;</li> <li>▪ ответственность;</li> <li>▪ искреннее желание помочь в преодолении трудностей;</li> <li>▪ взаимопонимание;</li> <li>▪ способность видеть личность.</li> </ul>
<p><b>ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ:</b></p>	<p><b>ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ:</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в моделировании воспитательно-образовательного процесса.</li> <li>2. Формирование навыка ведения педагогической документации.</li> <li>3. Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.</li> <li>4. Развитие профессиональной компетенции.</li> <li>5. Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ консультирование (индивидуальное, групповое);</li> <li>▪ активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников).</li> </ul>

работы наставничества.	
---------------------------	--

<p><b>УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов.</li> <li>2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога.</li> <li>3. Сочетание теоретических и практических форм работы.</li> <li>4. Анализ результатов работы (диагностика развития детей)</li> <li>5. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b></p> <p><i>для молодого специалиста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Познание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.</li> <li>▪ Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями).</li> <li>▪ Стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь.</li> <li>▪ Рост профессиональной и методической компетенции молодых воспитателей, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.</li> </ul> <p><i>для наставника:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ эффективный способ самореализации;</li> <li>▪ повышение квалификации;</li> <li>▪ достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.</li> </ul> <p><i>для образовательной организации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ успешная адаптация молодых специалистов;</li> <li>▪ повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательном учреждении.</li> </ul>
--	--

#### **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НАСТАВНИКА:**

1. й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.
2. й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.
3. й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

#### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Планирование и организация работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста	Формы и методы работы с молодым специалистом	Форма отчетности молодого специалиста	Сроки

<p>Диагностика проблем педагога Организационные вопросы. Изучение программ, пособий. Составление рабочей программы и календарно – тематического планирования. Групповая документация.</p>	<p>Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ДОО на</p>	<p>Оформление групповой документации. Оформление календарно-тематического планирования. Проверка выполнения программы.</p>	<p>Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Практическое занятие. «Ведение групповой документации».</p>	<p>Оформление групповой документации. Составление календарно-тематического планирования</p>	
<p>Организация оценки индивидуального развития детей.</p>	<p>Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга детей).</p>	<p>Создание диагностических (проблемных) ситуаций.</p>	<p>Помощь молодому педагогу в проведении диагностического обследования детей Мониторинг детского развития.</p>	<p>Карта развития, мониторинга детей</p>	
<p>Профессиональный рост педагога.</p>	<p>Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО. Должностная инструкция воспитателя.</p>	<p>Педагогическое самообразование : выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования . Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы .</p>	<p>Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми</p>	<p>Составление плана по самообразованию. Запись на курсы повышения квалификации</p>	
			<p>Мастер – класс «Виды и организация режимных моментов в</p>	<p>Методические рекомендации по организации и проведению режимных</p>	

			ДОО». Просмотр молодым педагогом режимных моментов. Показ режимных моментов в игровой форме. Проверить ведение документации в группе	моментов.	
Составление сетки организации образовательной деятельности .	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО.	Посещение образовательной деятельности молодого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Организация образовательной деятельности».	Самоанализ образовательной деятельности	
Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	Изучение правовых документов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательной деятельности. (план работы с родителями, протоколы родительских собраний) .	Организация совместных занятий, досугов с родителями «Новогодние каникулы».	Помощь молодому педагогу в формировании у родителей практических навыков воспитания. Родительская гостиная: «Чем и как занять ребенка дома». Взаимопосещение родительского собрания.	Ведение документации	
Организация проектно-исследовательской деятельности воспитанников.	Изучение технологии исследовательской деятельности Савенкова.А.И.	Просмотр наставником опытно-экспериментальной деятельности во второй половине дня. Давать детям	Беседа. Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей.	Самоанализ, устранение замечаний по факту просмотра	

		возможность проводить эксперименты самостоятельно. Обобщать полученные действия путем результата.			
Инновационные технологии и процессы в обучении. Использование ИКТ технологий.	Изучение технологии социализации детей дошкольного возраста» Гришаева Н.П.	Анализ электронного портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	Мастер-класс. Показ наставником мероприятия «Рефлексивный круг». Проверить ведение документации в группе.	Заполнение документации	
Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе.	<u><a href="#">Изучение санитарные правила СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”</a></u>	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала). Организация самостоятельной деятельности детей	Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе.	Создание в группе РППС	
Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками. Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.	Знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, с диагностическим инструментарием, способами фиксации данных, с методами анализа и обобщения полученных данных. Оформление и заполнение отчетной документации.	Помощь в проведении мониторинга. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.	Заполнение индивидуальных образовательных маршрутов. Помощь молодому педагогу в составлении плана работы на летний период. Советы по организации планирования и работы в летний период.	Отчет о результатах наставнической работы, собеседование по итогам за год. Самоанализ, устранение замечаний	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**"ДЕТСКИЙ САД № 15"**, Шумилова Татьяна Михайловна, Заведующий

**26.09.23** 15:28 (MSK)

Сертификат 683C6B68905C55A78CC67AFA49CE6BCD